

ASSEMBLÉE ORDINAIRE
4 NOVEMBRE 2019
ORDRE DU JOUR

1. Ouverture

- Quorum
- Mot de bienvenue

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3. Lecture et adoption des procès-verbaux du 26 septembre et du 7 octobre 2019

4. Suivi des décisions

5. Période de questions

6. Points à discuter

- a) Rapport de Mme Laurie Beaupré, agente de développement communautaire en milieu municipal
- b) Rapport de M. Denis Grégoire, inspecteur municipal
- c) Regroupement d'achat de l'UMQ — Abat-poussière
- d) Opération Nez rouge — Demande de partenariat
- e) Chalets locatifs du lac Simon — Photos intérieures et extérieures
- f) Demande de résolution pour devenir municipalité alliée contre la violence conjugale
- g) Demande de soutien de Greenville-sur-la-Rouge
- h) Invitation à adopter une déclaration de la FQM sur la diversité
- i) Budget pour la fête des Neiges (de 1 600 \$ à 1 800 \$)
- j) Budget pour le souper des Fêtes des membres du conseil et des employés
- k) Politique de remboursement des cours hors territoire — Abolition du seuil annuel de 300 \$ par famille
- l) Politique de remboursement des cours hors territoire — Augmentation du budget de la contribution pour les inscriptions à certaines activités sportives ou de loisirs hors territoire
- m) Projet du club de ski de fond — Budget pour l'achat d'équipement de ski de fond et mandat à Mme Laurie Beaupré de magasiner et de faire les achats
- n) Projet du club de ski de fond — Contribution financière de la municipalité au projet de club de ski de fond au montant de 3 000 \$ environ (50/50)
- o) Projet du club de ski de fond — Les inscriptions et l'utilisation des équipements de ski de fond seront gratuits pour la 1^{ère} année
- p) Entretien de la patinoire — Résolution d'embauche
- q) Autorisation de rencontre de travail et de transfert / suivi de dossier entre M. Caouette et Mme Clavet — Budget de rémunération de Mme Clavet
- r) Dossier d'annexion d'une partie du territoire de Ste-Christine-d'Auvergne
- s) Achat de 5 licences de Windows 10 au prix de 80 \$ chacun

6. Points à discuter (suite)

- t) Carrefour FM Portneuf — Demande de contribution financière
- u) Achat d'une mini machine pour l'entretien des planchers
- v) Association pulmonaire (radon) — Témoignage d'intérêt
- w) Demande d'installation de panneaux d'arrêt à l'angle des rues Pettigrew et Piché
- x) Fermeture des bureaux municipaux pour la période des Fêtes (23 décembre 2019 au 3 janvier 2020 inclusivement)

7. Période de questions

8. Liste des dossiers en cours de réalisation

- a) *Projet d'annexion (procédure en cours)*
- b) *Développement résidentiel (secteur R. Julien)*
- c) *Développement Walsh*
- d) *Inspection des réservoirs d'eau potable*
- e) *Parc municipal*

9. Bordereau de correspondance

- | | |
|--|--|
| a) <i>L'appui pour les proches aidants de la Capitale-Nationale</i> | <i>Journée reconnaissance des proches aidants d'aînés de Portneuf — Le 9 novembre.</i> |
| b) <i>Réseau Québécois de Villes et Villages en santé</i> | <i>Assemblée générale annuelle — Le 8 novembre.</i> |
| c) <i>Mme Mélanie Robichaud, APRTQ</i> | <i>Offre d'économie sur une prime d'assurance pour les chalets locatifs.</i> |
| d) <i>MRC de Portneuf</i> | <i>Fonds de la région de la Capitale-Nationale.</i> |
| e) <i>Fondation Québec-Philanthrope</i> | <i>Invitation au dévoilement du premier rapport — Le 8 novembre.</i> |
| f) <i>Carrefour Action Municipale et Famille</i> | <i>Invitation au Cocktail de la Rencontre nationale des organismes communautaires Famille — Le 5 novembre.</i> |
| g) <i>ULSCN</i> | <i>Remise d'une aide financière de 3 000 \$.</i> |
| h) <i>Tables de concertation des groupes de femmes du Saguenay-Lac-St-Jean</i> | <i>Invitation à un webinaire — Le 7 novembre.</i> |
| i) <i>MAMH</i> | <i>Programme TECH 2014-2018.</i> |
| j) <i>Agence de financement 9-1-1</i> | <i>Volet 3 du programme de soutien financier.</i> |
| k) <i>Corps de cadets de St-Marc</i> | <i>Invitation à la parade du 10 novembre.</i>
<i>Demande de don.</i> |

10. Rapport des comités

- | | |
|-----------------------------------|--|
| a) <i>Incendie</i> | b) <i>Bibliothèque</i> |
| c) <i>Urbanisme</i> | d) <i>Régie des matières résiduelles</i> |
| e) <i>Politique familiale</i> | f) <i>Table des aînés</i> |
| g) <i>Conseil d'établissement</i> | h) <i>Centre Vacances Lac Simon</i> |

11. Rapport de l'inspecteur en bâtiment et en environnement — Permis

<u>Permis</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
Rénovations	942 147 \$	1 038 569 \$	1 096 831 \$	737 580 \$
Maisons	770 000 \$	482 000 \$	350 000 \$	129 000 \$
Chalets	219 000 \$	0 \$	70 000 \$	544 800 \$
Autres	<u>245 000 \$</u>	<u>376 000 \$</u>	<u>3 850 100 \$</u>	<u>74 680 \$</u>
	<u>2 176 147 \$</u>	<u>1 896 569 \$</u>	<u>5 366 931 \$</u>	<u>1 486 060 \$</u>

Numéro permis	Nom	Description des travaux	Coût des travaux
2019-126	<i>Cécile Béland</i>	<i>Réfection de la toiture</i>	4 200 \$
2019-127	<i>Christine Paquet</i>	<i>Construction d'un abris à bois</i>	500 \$
2019-128	<i>Bernard Parent</i>	<i>Rénovations diverses</i>	8 400 \$
2019-129	<i>France Dufresne</i>	<i>Construction d'un abris à bois</i>	800 \$
2019-130	<i>Philippe Julien</i>	<i>Rénovations mineures dans la cuisine</i>	0 \$
			13 900 \$

12. Présentation des comptes payés

13. Présentation des comptes à payer

14. Levée ou ajournement de l'assemblée