

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE PORTNEUF  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-LÉONARD-DE-PORTNEUF  
LE 12 DÉCEMBRE 2025  
SÉANCE EXTRAORDINAIRE**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil municipal tenue à 19 h au lieu ordinaire des sessions.

Sont présents les membres du Conseil suivants :

M. Jean-René Côté	Conseiller siège # 1
Mme Isabelle Moisan	Conseillère siège # 2
Mme Christina Beaumont	Conseillère siège # 3
M. Yvan Paquet	Conseiller siège # 4
Mme Edith Cooke	Conseillère siège # 5
Mme Isabelle Quirion	Conseillère siège # 6

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Cédric Champagne.

Est également présent :

M. Ibrahima Nguirane	Directeur général et greffier-trésorier
----------------------	---

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 19 h 00. Le maire Cédric Champagne souhaite la bienvenue à toutes les personnes présentes et mentionne que la séance sera enregistrée.

231-12-12-25

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**SUR LA PROPOSITION DE Mme Christina Beaumont,  
APPUYÉE PAR Mme Isabelle Quirion,**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LES CONSEILLÈRES ET CONSEILLERS PRÉSENTS :**

**QUE l'ordre du jour suivant soit adopté tel que présenté.**

**1- OUVERTURE DE LA SÉANCE**

1.1 Adoption de l'ordre du jour

**2- SUIVI DES DOSSIERS ET DES DÉCISIONS**

Aucun

**3- PÉRIODE DE QUESTIONS**

**4- ADMINISTRATION**

- 4.1 Ressources humaines — Autorisation d'embaucher le préposé à la patinoire
- 4.2 Ressources humaines — Affichage du poste de préposé aux pistes de ski de fond

**5- URBANISME ET ENVIRONNEMENT**

Aucun

**6- VOIRIE — TRANSPORT — TRAVAUX PUBLICS — HYGIÈNE DU MILIEU**

Aucun

**7- LOISIRS — SPORTS — CULTURE — FAMILLE — VIE COMMUNAUTAIRE**

Aucun

**8- SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun

**9- RAPPORTS DES COMITÉS**

Aucun

**10- BORDEREAUX DE CORRESPONDANCE**

Aucun

**11- PÉRIODE DE QUESTIONS**

**12- VARIA**

Aucun

**13- LEVÉE DE LA SÉANCE**

**SUIVI DES DOSSIERS ET DES DÉCISIONS**

Aucun

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

**ADMINISTRATION**

232-12-12-25

**RESSOURCES HUMAINES – AUTORISATION D’EMBAUCHER LE PRÉPOSÉ À LA PATINOIRE**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Saint-Léonard-de-Portneuf souhaite pourvoir le poste de préposé à la patinoire;

**CONSIDÉRANT QUE** le processus de sélection a été réalisé conformément aux politiques de la Municipalité;

**SUR LA PROPOSITION DE** Mme Isabelle Quirion,

**APPUYÉE PAR** Mme Edith Cooke,

**IL EST RÉSOLU À L’UNANIMITÉ PAR LES CONSEILLÈRES ET CONSEILLERS PRÉSENTS :**

- **QUE** le Conseil municipal autorise l’embauche de M. Theo Genois au poste de préposé à la patinoire, selon les conditions de travail en vigueur à la Municipalité;
- **QUE** la rémunération soit fixée à l’échelon 5 de la grille salariale en vigueur et selon les conditions de travail en vigueur de la Municipalité;
- **QUE** son entrée en fonction soit prévue le 15 décembre 2025.

**ADOPTÉE.**

233-12-12-25

**RESSOURCES HUMAINES – AUTORISATION D’AFFICHAGE DU POSTE DE PRÉPOSÉ(E) AUX PISTES DE SKI DE FOND**

**CONSIDÉRANT QUE** le poste de préposé(e) aux pistes de ski de fond est vacant;

**CONSIDÉRANT QUE** les besoins opérationnels de la Municipalité exigent que ce poste soit comblé;

**SUR LA PROPOSITION DE** Mme Isabelle Quirion,

**APPUYÉE PAR** M. Yvan Paquet,

**IL EST RÉSOLU À L’UNANIMITÉ PAR LES CONSEILLÈRES ET CONSEILLERS PRÉSENTS :**

- **D’AUTORISER** le directeur général et greffier-trésorier à procéder à l’affichage du poste de préposé(e) aux pistes de ski de fond.

**ADOPTÉE.**

**URBANISME ET ENVIRONNEMENT**

Aucun

**VOIRIE – TRANSPORT – TRAVAUX PUBLICS – HYGIÈNE DU MILIEU**

Aucun

**SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun

**RAPPORTS DES COMITÉS**

Aucun

**BORDEREAUX DE CORRESPONDANCE**

Aucun

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

**VARIA**

Aucun

234-12-12-25      **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Tous les sujets étant épuisés, il est proposé par Mme Christina Beaumont et résolu unanimement de lever l'assemblée à 19 h 03.

Monsieur Cédric Champagne  
Maire

Monsieur Ibrahima Nguirane  
Directeur général et greffier-trésorier

Je, Cédric Champagne, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal du Québec*.