

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE PORTNEUF
MUNICIPALITÉ DE SAINT-LÉONARD-DE-PORTNEUF
LE 11 JUIN 2020
Réunion spéciale

Procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue, à 19 h 30 par conférence téléphonique.

Sont présents les membres du conseil suivants :

Mme Lise Trudel	Conseillère siège # 1
Mme Marie-Ève Moisan	Conseillère siège # 3
Mme Sophie Cantin	Conseillère siège # 4
M. Cédric Champagne	Conseiller siège # 5
Mme Nathalie Suzor	Conseillère siège # 6

Formant quorum sous la présidence du maire, M. Denis Langlois.

Étaient également présents, M. Bernard Caouette, directeur général et secrétaire-trésorier intérimaire et Mme Nathalie Naud, agente de bureau et greffe.

Était absent :

M. Simon Moisan	Conseiller siège # 2
-----------------	----------------------

OUVERTURE DE LA SÉANCE SPÉCIALE

La séance est ouverte à 20 h 05. Le maire souhaite la bienvenue à tous.

LÉGISLATION

134-11-06-20

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Cédric Champagne et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

- 1- OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2- LÉGISLATION**
 - 2.1 *Adoption de l'ordre du jour*
- 3- SUIVI DES DOSSIERS ET DES DÉCISIONS**
 - 3.1 *Aucun*
- 4- PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS ET/OU D'AJOURNEMENT, SI NÉCESSAIRE**
- 5- ADMINISTRATION**
 - 5.1 *Maintien de la fermeture du bureau et des locaux municipaux sauf sur rendez-vous*
 - 5.2 *Maintien du télétravail et condition salariale du personnel*
 - 5.3 *Heures supplémentaires au greffe*
 - 5.4 *Conclusion de l'entente avec le Centre Vacances lac Simon*
- 6- URBANISME ET ENVIRONNEMENT**
 - 6.1 *Aucun*
- 7- VOIRIE — TRANSPORT — TRAVAUX PUBLICS — HYGIÈNE DU MILIEU**
 - 7.1 *Aucun*
- 8- LOISIRS — SPORTS - CULTURE — FAMILLE — VIE COMMUNAUTAIRE**
 - 8.1 *Plage — Ouverture ou fermeture pour l'été 2020*
 - 8.2 *Plage — Budget pour l'embauche d'un sauveteur*
 - 8.3 *Ouverture des parcs, terrains de balle et soccer — Achat de matériels (pancartes)*
 - 8.4 *Camp de jour — Budget pour l'achat de jeux d'eau*
 - 8.5 *Camp de jour — Transport par autobus*
 - 8.6 *Camp de jour — Tarification pour les non-résidents*
 - 8.7 *Camp de jour — Maintien de la surcharge de 30 % pour les inscriptions tardives*

9- SÉCURITÉ PUBLIQUE

9.1 *Aucun*

10- RAPPORTS DES COMITÉS

10.1 *Aucun*

11- SECONDE PÉRIODE DE QUESTIONS ET/OU D'AJOURNEMENT, SI NÉCESSAIRE

12- BORDEREAU DE CORRESPONDANCE

12.1 *Aucune*

13- VARIA

13.1 *Aucun*

14- LEVÉE DE LA SÉANCE

SUIVI DES DOSSIERS ET DES DÉCISIONS

Aucun

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS ET/OU D'AJOURNEMENT, SI NÉCESSAIRE

Aucune

ADMINISTRATION

135-11-06-20

MAINTIEN DE LA FERMETURE DU BUREAU ET DES LOCAUX MUNICIPAUX SAUF SUR RENDEZ-VOUS

CONSIDÉRANT le devoir de la municipalité de voir au bien-être de ses employés;

CONSIDÉRANT la situation qui perdure suite à la pandémie de Covid-19;

CONSIDÉRANT QUE les citoyens de la municipalité n'ont pas démontré le besoin de réouverture des bureaux et locaux municipaux;

CONSIDÉRANT QUE le personnel est capable d'offrir un service de qualité, et ce, malgré le fait que les bureaux soient fermés aux citoyens;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Sophie Cantin et résolu unanimement de maintenir la fermeture du bureau et des locaux municipaux, sauf sur rendez-vous.

136-11-06-20

MAINTIEN DU TÉLÉTRAVAIL ET CONDITION SALARIALE DU PERSONNEL

CONSIDÉRANT QUE la santé publique recommande de maintenir le télétravail;

CONSIDÉRANT QUE les services aux citoyens continus d'être offerts;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Sophie Cantin et résolu unanimement de maintenir les conditions salariales et le télétravail du personnel.

137-11-06-20

HEURES SUPPLÉMENTAIRES AU GREFFE

CONSIDÉRANT QU'il y a un besoin d'augmenter les heures de travail de Mme Nathalie Naud afin de combler les besoins en gestion des greffes;

CONSIDÉRANT QUE la dépense est déjà au budget;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Lise Trudel et résolu unanimement d'accorder des heures supplémentaires à Mme Nathalie Naud.

CONCLUSION DE L'ENTENTE AVEC LE CENTRE VACANCES LAC SIMON

Ce point est reporté à la séance spéciale du 23 juin prochain. Il est convenu de s'assurer que le CVLS appliquera le paiement sur ses plus vieilles dettes.

URBANISME ET ENVIRONNEMENT

Aucun

VOIRIE – TRANSPORT – TRAVAUX PUBLICS – HYGIÈNE DU MILIEU

Aucun

LOISIRS – SPORTS - CULTURE – FAMILLE – VIE COMMUNAUTAIRE

138-11-06-20

PLAGE – OUVERTURE OU FERMETURE POUR L'ÉTÉ 2020

CONSIDÉRANT les mesures de distanciation physique mise en place par la Santé publique;

CONSIDÉRANT QUE le site de la plage pourrait contenir seulement une soixantaine de personnes;

CONSIDÉRANT QUE le défi de gestion serait de taille pour le personnel en place;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Nathalie Suzor et résolu unanimement de maintenir la plage fermée pour l'été 2020.

PLAGE – BUDGET POUR L'EMBAUCHE D'UN SAUVETEUR

Le conseil a décidé de ne pas embaucher de sauveteur pour la plage étant donné la fermeture de celle-ci.

OUVERTURE DES PARCS, TERRAINS DE BALLE ET SOCCER – ACHAT DE MATÉRIELS (PANCARTES)

Tel que le prévoit les directives gouvernementales, les parcs municipaux, les terrains de balle, de soccer et de tennis seront rouverts. Du Parel sera mis à la disposition des usagers, le lavabo extérieur de la cabane à patin sera mis en fonction et des pancartes mentionnant les règles sociales de distanciation physique seront affichées.

139-11-06-20

CAMP DE JOUR – BUDGET POUR L'ACHAT DE JEUX D'EAU

CONSIDÉRANT QU'il est important que les enfants inscrit au camp de jour aient accès à un point d'eau pour se rafraichir lors des journées chaudes;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Cédric Champagne et résolu unanimement d'accorder un budget de 1 000 \$ à Mme Laurie Beaupré pour l'achat de jeux d'eau pour rafraichir les enfants du camp de jour de St-Léonard.

140-11-06-20

CAMP DE JOUR – TRANSPORT PAR AUTOBUS

Il est proposé par Mme Marie-Ève Moisan et résolu unanimement de ne pas offrir le transport par autobus à partir du Centre municipal aux enfants inscrits au camp de jour.

141-11-06-20

CAMP DE JOUR – TARIFICATION POUR LES NON-RÉSIDENTS

Il est proposé par M. Cédric Champagne et résolu unanimement de majorer le coût du camp de jour de 40 % soit un coût de 70 \$ par semaine, par enfant non-résident.

142-11-06-20

CAMP DE JOUR – MAINTIEN DE LA SURCHARGE DE 30 % POUR LES INSCRIPTIONS TARDIVES

Il est proposé par Mme Nathalie Suzor et résolu unanimement d'abolir la surcharge de 30 % pour les inscriptions tardives pour cette année.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun

RAPPORTS DES COMITÉS

Aucun

SECONDE PÉRIODE DE QUESTIONS ET/OU D'AJOURNEMENT, SI NÉCESSAIRE

Aucune

BORDEREAU DE CORRESPONDANCE

Aucun

VARIA

Aucun

143-11-06-20

LEVÉE DE LA SÉANCE

Tous les sujets étant épuisés, il est proposé par Mme Marie-Ève Moisan et résolu unanimement de procéder à la levée de l'assemblée à 20 h 51.

Monsieur Denis Langlois
Maire

Monsieur Bernard Caouette
Directeur général
et secrétaire-trésorier intérimaire

Je, Denis Langlois, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.